

# Haus- und Mietordnung

## Benutzung

Das Debattierhaus Karl der Grosse ist ein wertvolles historisches Gebäude und steht unter Denkmalschutz. Die Räume verdienen besondere Rücksichtnahme. Es ist nicht erlaubt, Plakate oder Ähnliches an Wänden, Decken, Fenstern oder Türen zu befestigen. Im ganzen Haus gilt striktes Rauchverbot.

## Veranstaltungsnormen

- Es werden keine Anlässe toleriert, die rassistisch, sexistisch, gewaltverherrlichend oder in einer sonstigen Art diskriminierend sind und/oder unserer demokratischen Grundordnung zuwiderlaufen.
- Die Mieter\*innen sind verpflichtet, uns über stark polarisierende Inhalte zu informieren und tragen die alleinige Verantwortung für die sichere Durchführung des Events.
- Wir behalten uns das Recht vor, Veranstaltungen, die den genannten Prinzipien widersprechen, jederzeit abzulehnen oder kurzfristig abzusagen. In einem solchen Fall tragen die Mieter\*innen die vollen Kosten.

## Haftung

- Die Mieter\*innen haften für allfällige Schäden am Gebäude und an Objekten, welche während der Mietdauer entstehen.
- Schadenfälle sind umgehend zu melden.
- Der Verlust von abgegebenen Schlüsseln wird den Mieter\*innen in Rechnung gestellt.
- Fehlalarme jeglicher Art gehen vollumfänglich zu Lasten der Verursacher\*innen.
- Für Garderobe, Wertsachen und persönliche Gegenstände übernimmt das Debattierhaus Karl der Grosse keine Haftung.

## Vermietungszeiten

- Das Debattierhaus Karl der Grosse ist **Mo-Sa von 08:00 bis 22:00 Uhr offen.**

- Die Räume werden in Blockzeiten vermietet: 08:00–12:00 | 13:00–17:00 | 18:00–22:00
- Der Hofblick und der Turmblick können auch für zwei Stunden gemietet werden: 08:00–10:00 | 10:00–12:00 | 13:00–15:00 | 15:00–17:00
- Es können auch mehrere Blöcke hintereinander gebucht werden.
- Die vereinbarten Mietzeiten verstehen sich inklusive Einrichten und Aufräumen.

## Mietumfang

- Die Grundausrüstung (Website) ist im Mietpreis inbegriffen. Alle weiteren Aufwände unsererseits sind kostenpflichtig oder durch die Kund\*innen zu erledigen.
- Die Räume sind so zu verlassen, wie sie angetroffen wurden. Mehraufwände unsererseits werden pauschal mit **CHF 80.00** in Rechnung gestellt.

## Tarife

Grundsätzlich gelten die Grundlagen der Vermietungspraxis in den soziokulturellen Einrichtungen der Sozialen Dienste Zürich. Die Mitarbeiter\*innen des Debattierhauses Karl der Grosse entscheiden abschliessend über die Anwendung dieser Grundlagen.

Der **normale Tarif** wird angewendet, wenn:

- Beiträge oder Kursgelder verlangt werden.
- Eintrittsgelder erhoben werden und mit dem Erlös Löhne und Honorare gedeckt sind.
- Teilnehmer\*innen entlohnt sind (Supervision, Retraite, Personalschulung, etc.).

Der **reduzierte Tarif** wird in allen anderen Fällen angewendet.

## Zahlungsbedingungen

Die Rechnungsstellung erfolgt nach dem Anlass.

## Annullierungsgebühren

---

Vermietung von Erkerzimmer oder Saal sowie ab drei gleichzeitig gemieteten Räumlichkeiten:

- 6 bis 8 Wochen vor dem Anlass:  
50% der Mietkosten
- 0 bis 6 Wochen vor dem Anlass:  
100% der Mietkosten

Vermietung von allen anderen Räumlichkeiten:

- 15 bis 30 Tage vor dem Anlass:  
50% der Mietkosten
- 1 bis 14 Tage vor dem Anlass:  
100% der Mietkosten

## Catering

---

- Das Bistro Karl der Grosse hat das Bewirtschaftungsrecht für alle Räumlichkeiten. Somit müssen sämtliche Caterings über das Bistro bezogen werden.
- Eigene Caterings dürfen nur in Ausnahmefällen und nach Absprache mitgebracht werden. Hier wird eine Gebühr von CHF 20.00 pro Person für Essen und CHF 10.00 pro Person für Getränke erhoben.
- Ein Catering kann erst ab **13 Personen** in die Räumlichkeiten bestellt werden.
- Die Pauschalen (Kaffee, Mineral, Tee) können ab **8 Personen** bestellt werden.
- Gruppen unter 13 Personen können sich im Bistro verpflegen oder ihre Konsumation in die Räumlichkeiten mitnehmen. Das Geschirr und der Abfall muss nach dem Anlass ins Bistro zurückgebracht werden.
- Die Konsumation kann mit der Raummiete zusammen verrechnet werden.

## Nachtruhe

---

- Die Mieter\*innen haben auf die Nachbarschaft Rücksicht zu nehmen.
- Die **Nachtruhe beginnt um 22.00 Uhr**.
- Der Innenhof im Saal darf ab 20.00 Uhr nicht mehr betreten werden.

## Saal

---

Die technischen Gerätschaften und die weitere Infrastruktur dürfen nur nach einer Instruktion durch unsere Haustechnik bedient werden.

Um einen reibungslosen Ablauf zu garantieren, bitten wir dich, mindestens vier Tage vor dem Anlass einen Termin für eine Instruktion zu vereinbaren.

## Barockzimmer

---

Im Barockzimmer ist besondere Sorgfalt geboten. Die Leinwandtapete aus dem 18. Jahrhundert ist sehr gut erhalten; es liegt uns am Herzen, dass dies auch so bleibt.

## Terrasse im Innenhof

---

Unsere Terrasse im Innenhof im 1. OG steht allen Besucher\*innen zur Verfügung und ist vom Treppenhaus aus erreichbar. Sie kann auch für Apéros genutzt, jedoch nicht exklusiv gemietet werden.

## Blaues Foyer

---

Das Blaue Foyer stellen wir für Apéros kostenlos zur Verfügung.

Mehr Informationen findest du im Dokument [Allgemeine Informationen](#).

**Die Haus & Mietordnung ist verbindlicher Bestandteil des Mietvertrages. Mit der Unterzeichnung des Vertrags bestätigen die Mieter\*innen ihr Einverständnis.**